

## Администрация Ивановского сельского поселения

**Администрация поселения** – орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции.

Структура администрации поселения утверждается Думой поселения по представлению главы администрации поселения.

Администрацией поселения на принципах единоначалия руководит глава администрации. Полномочия главы администрации поселения исполняет глава поселения.

**Полное наименование** – муниципальное образование администрация Ивановского сельского поселения Юрьянского района Кировской области

**Сокращённое наименование** - администрация Ивановского сельского поселения

*Адрес:* 613600, Кировская область, Юрьянский район, д. Ивановщина, ул. Колхозная, д.1

*Телефон:* (83366) 2-11-25, факс (83366) 2-06-05

*Электронная почта:* [ivanoshina@ivanoshina.kirov.ru](mailto:ivanoshina@ivanoshina.kirov.ru)

Режим работы:

понедельник – пятница 8.00- 16.00

обед 12.00-13.00

суббота, воскресенье – выходной день

**Глава Ивановского сельского поселения**

**Хамидулин Александр Барыевич**

[Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера главы Ивановского сельского поселения](#)

**Контактные лица**

<input type="checkbox"/>		Фамилия, им.
--------------------------	--	--------------

<input type="checkbox"/>		Хамидулин Алекс
--------------------------	--	-----------------

Глава Ивановского сельского поселения

<input type="checkbox"/>		2-06-05	
--------------------------	--	---------	--

<input type="checkbox"/>		
--------------------------	--	--

заместитель главы администрации

<input type="checkbox"/>		2-06-05	
--------------------------	--	---------	--

<input type="checkbox"/>		
--------------------------	--	--

<input type="checkbox"/>		
--------------------------	--	--

специалист 1 категории - главный бухгалтер

<input type="checkbox"/>		2-11-25	
--------------------------	--	---------	--

<input type="checkbox"/>		Метелева Галина
--------------------------	--	-----------------

<input type="checkbox"/>		
--------------------------	--	--

<input type="checkbox"/>		Хохрина Светлана
--------------------------	--	------------------

<input type="checkbox"/>		
--------------------------	--	--

<input type="checkbox"/>		Сулова Валентин
--------------------------	--	-----------------

<input type="checkbox"/>		Барбанова Люд
--------------------------	--	---------------

## СТРУКТУРА администрации Ивановского сельского поселения Юрьянского района



**Уважаемые жители Ивановского сельского поселения!**

Обращение в органы власти - одно из неотъемлемых конституционных прав жителей.

Администрация Ивановского сельского поселения считает работу с обращениями граждан одним из главных направлений своей деятельности.

Чтобы получить от администрации поселения ответы на интересующие Вас вопросы, высказать предложения, выступить с инициативой, Вы можете обратиться в администрацию **лично**, направить **письменное обращение** (по адресу: 613600, Кировская обл., Юрьянский район, дер. Ивановщина, ул. Колхозная, д. 1), направить обращение **по электронной почте** (ivanoshina@ivanoshina.kirov.ru ), на факс ((883366) 2-06-05).

Ваши обращения будут рассмотрены специалистами Администрации Ивановского сельского поселения. Срок ответа на обращения физических и юридических лиц - в течение 30 дней. Анонимные обращения и обращения, не несущие смысловой нагрузки, не рассматриваются.

Работа Администрации Ивановского сельского поселения с обращениями граждан регулируется Федеральным Законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Вы также можете записаться на личный прием к Главе Ивановского сельского поселения и специалистам Администрации поселения.

**ВНИМАНИЕ!** Если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. (Федеральный закон РФ от 2 мая 2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»)

## ПОРЯДОК И ВРЕМЯ ПРИЁМА ГРАЖДАН

Приём граждан осуществляется главой Ивановского сельского поселения Хамидулиным Александром Барыевичем по понедельникам с 08.00 до 12.00

## ОБЗОРЫ

обращений граждан, поступивших за 9 месяцев 2019 года в

### Администрацию Ивановского сельского поселения

За 9 месяцев 2019 года в Администрацию Ивановского сельского поселения поступило 37 обращения граждан. Письменных обращений: - 12  
. Устных обращений граждан -25  
.

Заявления, поданные гражданами в администрацию Ивановского сельского поселения имели следующие содержания: ремонт кровли крыши, освещение улиц, вывоз ТКО, оформление земельных участков и домов, соцобеспечение и социальная защита, приватизация квартир и многие другие вопросы.

Все обращения граждан рассмотрены на основании закона от 2 мая 2005 года 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

### Среди обращений граждан наиболее актуальные вопросы:

- по вывозу ТКО – 10 - освещение улиц - 7 **Земельные отношения:**

Выдача документов об изменении разрешенного вида использования земельного участка - 1

Присвоение и уточнение адресов - 7

**Справка о количестве письменных обращений:**

Всего письменных обращений 12 : из них даны ответы авторам -11, направлено для рассмотрения по существу-1

Темы обращений		Корректировки за 9 месяцев	
ТКО		6	
О ремонте муниципального жилья			
Правила благоустройства			
О расчистке дорог от снега			
	<b>Всего</b>		<b>12</b>

**ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ**

В соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» гражданин может «обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации».

**УСТАНОВЛЕННЫЕ ФОРМЫ ОБРАЩЕНИЙ**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» граждане Российской Федерации имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные или коллективные обращения в органы местного самоуправления.

Обращение гражданина (далее - обращение) - направленное в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу письменное предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в государственный орган, орган местного самоуправления.

**Формы обращений:**

- устное;

- письменное;

- в форме электронного документа.

Все обращения подлежат обязательной регистрации в органе местного самоуправления в 3-х дневный срок. В администрации Ивановского сельского поселения регистрация обращений осуществляется в журнале регистрации обращений граждан.